

П Л А Н
роботи Чортківської міської ради
на II півріччя 2024 року

III квартал:

1.1 Про затвердження звіту про виконання бюджету громади за I півріччя 2024 року

Відповідальні за підготовку:

фінансове управління міської ради.

постійна комісія міської ради з питань бюджету та економічного розвитку;

1.2. Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 8 грудня 2023 року №1797 «Про бюджет Чортківської міської територіальної громади на 2024 рік»

Відповідальні за підготовку:

фінансове управління міської ради.

постійна комісія міської ради з питань бюджету та економічного розвитку;

1.3 Про питання землекористування та землеустрою.

щомісячно

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин, екології
відділ земельних ресурсів міської ради.

IV квартал:

1. 4 Про внесення змін і доповнень до бюджету громади на 2024 рік.

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з з питань бюджету та економічного розвитку;
фінансове управління міської ради.

1.5 Про затвердження звіту про виконання бюджету громади за III квартал 2024 року.

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з питань бюджету та економічного розвитку;
фінансове управління міської ради;

**1.6 Звіти старост Бичківського, Скородинського,
Горішньовигнанського, Росохацького старостинських округів.**

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з питань депутатської етики та дотримання законності.

1.7 Звіт про роботу КП «Туристично- інформаційний центр» Чортківської міської ради.

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з питань розвитку освіти, культури, охорони здоров'я та соціальних питань
управління культури

1.8 Про затвердження Плану діяльності Чортківської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2025 рік.

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з бюджетно - фінансових , економічних питань, комунального майна та інвестицій ;
виконавчі органи міської ради.

1.9 Про бюджет Чортківської міської територіальної громади на 2025рік.

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з питань бюджету, фінансів, цін та комунального майна міської ради;
виконавчі органи міської ради.

1.10 Звіт міського голови за 2024 рік

Відповідальні за підготовку:

постійні комісії міської ради
секретар міської ради, виконавчі органи міської ради.

1.11 Про питання землекористування та землеустрою.

щомісячно

Відповідальні за підготовку:

постійна комісія міської ради з питань містобудування, земельних відносин, екології ;
відділ земельних ресурсів міської ради.

1.12 Про план роботи міської ради на I півріччя 2025 року

Відповідальні за підготовку:

Секретар міської ради, постійні комісії міської ради.

II. Засідання постійних комісій

2.1.Вивчення та підготовка проектів рішень винесених на розгляд постійних комісій та сесій ради.

2.2 Про розгляд звернень юридичних та фізичних осіб, які надходять до міської ради

2.3 Контроль за виконанням рішень сесій та рекомендацій комісій

Готують: голови постійних комісій

липень-грудень

III. Сприяння депутатам ради у здійсненні своїх повноважень

3.1.Проведення індивідуальної роботи з депутатами міської ради щодо здійснення їх депутатських повноважень.

Дзиндра Я.П. – секретар міської ради, депутати міської ради

Постійно

3.2. Надання допомоги депутатам в проведенні їх діяльності на виборчих округах.

Дзиндра Я.П. – секретар ради.

Постійно

IV. Організаційні заходи.

Зустрічі з депутатами обласної ради, народними депутатами України, з представниками політичних партій, громадських організацій та релігійних конфесій. Навчання депутатів.

Участь депутатів міської ради в загальноміських заходах.

Секретар міської ради

Я.П. Дзиндра